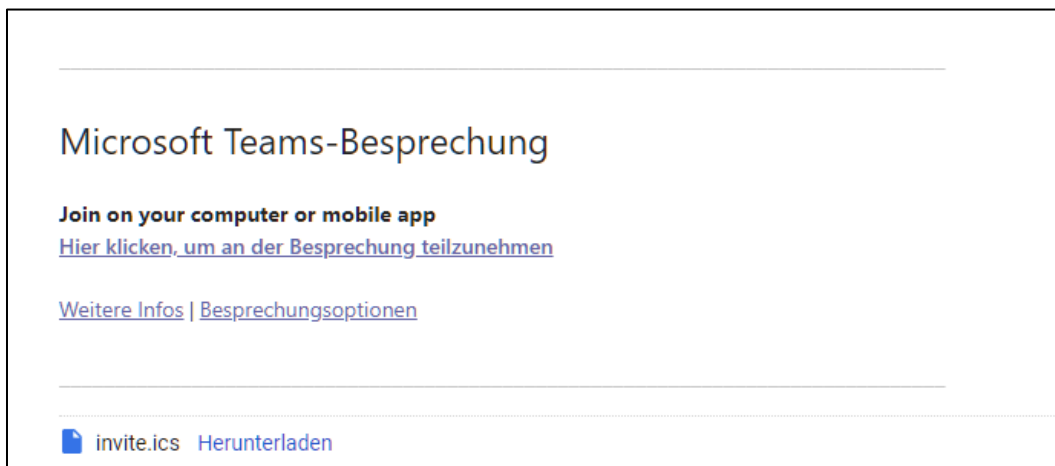


Hilfestellung zur Teilnahme an einer virtuellen Veranstaltung der FOS/BOS Kelheim

1. Bestätigungs-Email mit Veranstaltungslink

Im Vorfeld der Veranstaltung sollten Sie eine Bestätigungs-Email mit einem Veranstaltungslink erhalten haben.



Auszug aus der E-Mail mit dem Besprechungslink

2. Teilnahme an der virtuellen Veranstaltung

2.1 Klick auf den Besprechungslink



Sie können bereits vor dem offiziellen Veranstaltungsbeginn auf den Besprechungslink klicken.

Sie gelangen dann in einen virtuellen Warteraum, aus dem Sie der Referent in die Veranstaltung holt.

2.2 Teilnahme

Abhängig davon, ob Sie bereits an einer Online-Veranstaltung teilgenommen haben erscheint ein Hinweis im Browser. Wenn Sie den Hinweis wegklicken, können Sie im Browserfenster Ihre verfügbaren Optionen wählen.

Wählen Sie eine Anwendung, um den msteams-Link zu öffnen.

Microsoft Teams

Andere Anwendung auswählen Durchsuchen...


Diese Anwendung immer verwenden, um msteams-l


Link öffnen Abbrechen


hier klicken

Hinweis mit Abbrechen wegklicken

Wie möchten Sie an Ihrer Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen?

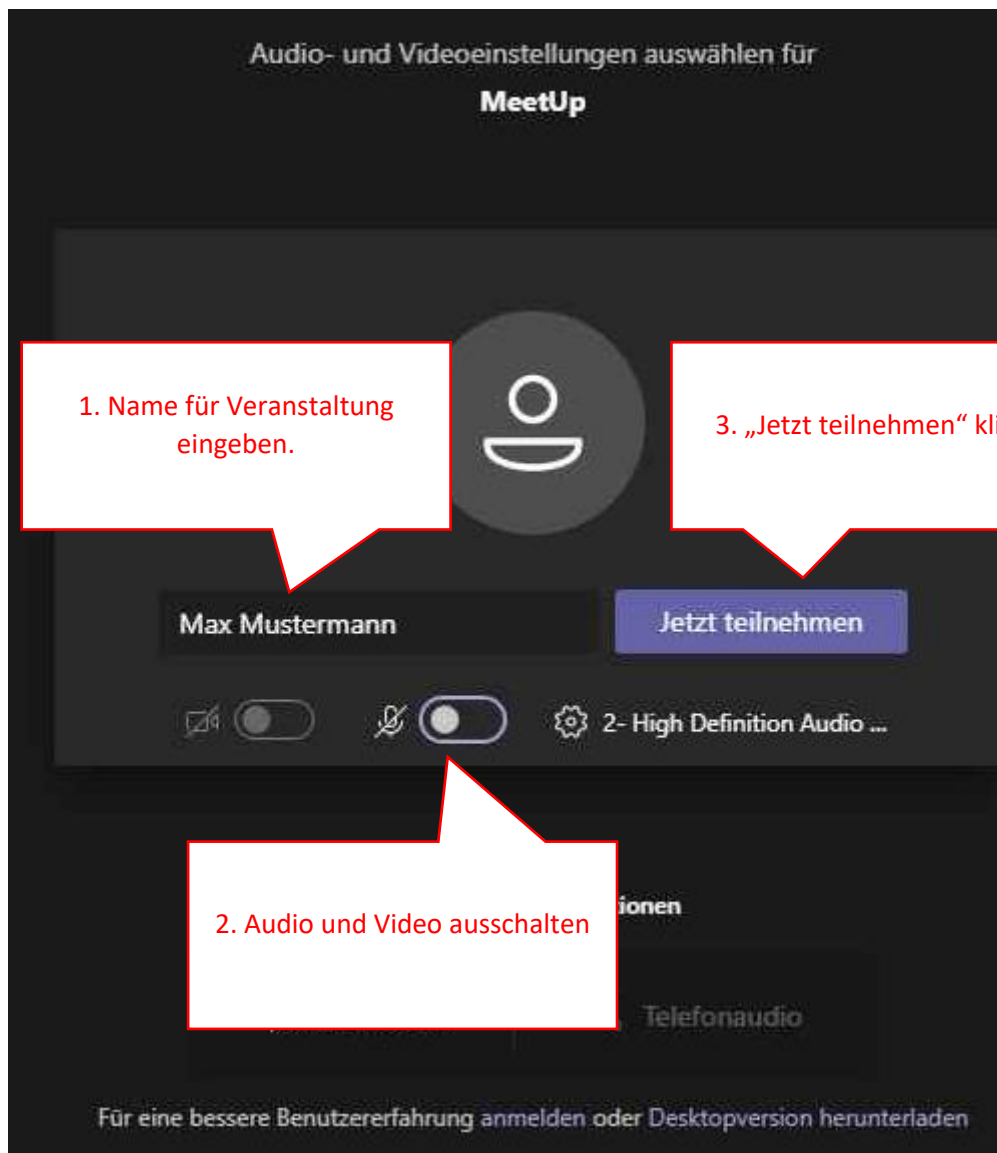
 **Windows-App herunterladen**
Verwenden Sie die Desktop-App für optimale Benutzerfreundlichkeit.

 **In diesem Browser fortfahren**
Kein Download oder keine Installation erforderlich.

 **Microsoft Teams-App öffnen**
Haben Sie schon? Wechseln Sie direkt zu Ihrer Besprechung.

hier klicken,
wenn Sie keine TEAMS-App
installiert haben oder sich mit
dieser anmelden wollen.

sofern sie nicht den Google
Chrome oder Microsoft Edge
Browser nutzten, bitten wir sie
die Teams-App zu nutzen

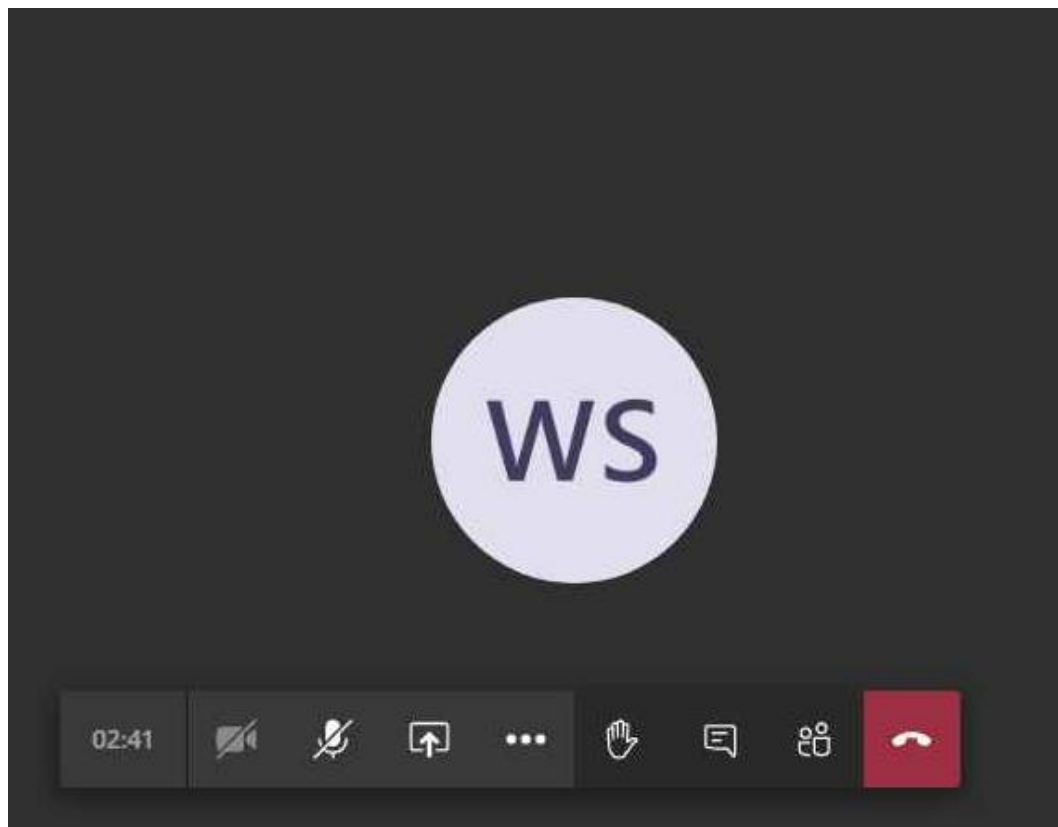


Für die Teilnahme ist nicht zwingend Ihr Klarname notwendig. Wir sehen nur Ihren angegebenen Namen und werden Sie mit diesem bei Rückfragen in der Fragerunde ansprechen.



Sie befinden sich nun im Wartebereich. Zum Veranstaltungszeitpunkt wird Sie der Referent zur Veranstaltung freischalten.

Während der Veranstaltung sehen sie folgende Oberfläche.



Symbol



Erklärung

Video-Übertragung des eigenen Bildes.
Bitte deaktivieren



Audioübertragung des eigenen Tons.
Bitte nur bei Redebeiträgen aktivieren.



Freigeben von Bildschirmhalten für andere Teilnehmer.
Wird nicht benötigt.



Sich melden.

Für Fragen können Sie dem Referenten durch das Anklicken signalisieren, dass Sie sich zu Wort melden möchten. Der Referent sieht dies und wird Ihnen dann das Wort erteilen.



Chatnachricht, die von allen Teilnehmern gelesen werden kann.
Bitte nutzen Sie diese Möglichkeit, wenn Sie keinen Wortbeitrag per Audio geben können oder wollen. Der Referent wird Ihre Frage dann aufgreifen.



Übersicht über Teilnehmer der Veranstaltung



Verlassen der Veranstaltung